

## **Pikapäevarühma töökorraldus ja päevakava**

### 1. Pikapäevarühma moodustamine

1.1. Pikapäevarühmas korraldatava õppekavavälise tegevusena pakutakse õpilastele:

1.1.1 järelevalvet;

1.1.2 pedagoogilist juhendamist ja suunamist;

1.1.3 õppest vaba aja sisustamist;

1.1.4 koduste õppeülesannete täitmist;

1.1.5 huvitegevust ja huvide arendamist.

1.2. Pikapäevarühma kuuluvad 1.-4. klassi õpilased.

### 2. Pikapäevarühma vastuvõtmine ja väljaarvamine:

2.1. Õpilane võetakse pikapäevarühma vanema/eestkostja avalduse alusel;

2.2. Vanem/eestkostja esitab avalduse pikapäevarühma vastuvõtmiseks hiljemalt 3. septembriks, vajadusel ka õppeperioodi jooksul;

2.3. Vanem/eestkostja märgib avaldusele aja, millal laps osaleb pikapäevarühma töös.

2.4. Õpilase mitteilmumisel pikapäevarühma või omavolilisel lahkumisel teavitab pikapäevarühma kasvataja (edaspidi kasvataja) esimesel võimalusel vanemat telefoni teel või Stuudiumi kaudu:

2.4.1 õpilase korduval omavolilisel lahkumisel pikapäevarühmast, on koolil õigus välja arvata õpilane pikapäevarühma nimekirjast;

2.4.2 õpilase väljaarvamisest teavitatakse vanemat/eestkostjat kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

2.5. Pikapäevarühma õpilaste nimekiri kinnitatakse direktori käskkirjaga üheks õppeaastaks.

2.6. Õppeaasta kestel arvatakse õpilane välja pikapäevarühmast vanema/eestkostja avalduse alusel.

### 3. Pikapäevarühma töökorraldus:

3.1. Kasvataja planeerib pikapäevarühma töö ja tagab päevakava täitmise;

3.2. Pikapäevarühma kasvatustöö arvestust peab kasvataja Stuudiumis.

3.3. Pikapäevarühma töö planeerimisel ja korraldamisel lähtutakse:

3.3.1 hoolekogu ettepanekutest;

3.3.2 kooli õppe- ja kasvatustöö üldistest eesmärkidest;

3.3.3 pikapäevarühma õpilaste vanuselistest ja individuaalsetest eesmärkidest;

3.3.4 vanemate ja õpilaste põhjendatud soovidest;

3.3.5 transpordivõimalustest.

4. Pikapäevarühma päevakava on vastavuses kooli päevakavaga.

5. Pikapäevarühma tegevust võib korraldada õppekäikude, matkade vm tegevusena ka väljaspool kooli ruume: staadionil, võimlas, rahvamajas, raamatukogus, noortekeskuses jm vastavalt rühma tegevuskavale.

6. Pikapäevarühma õpilased võivad rühmast lahkuda kasvataja teadmisel ja loal kokkuleppel vanemaga/eestkostjaga;

6.1. Pikapäevarühma kasvataja ei vastuta õpilase eest, kui õpilane lahkuks pikapäevarühmast omavoliliselt;

6.2. Pikapäevarühma töökorraldusest ja päevakava rikkumisest teavitatakse vanemat/eestkostjat õpilaspäeviku, Stuudiumi kaudu või telefoni teel ning kohaldatakse rikkujatele kooli kodukorras ja põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses ettenähtud mõjutusvahendeid.

7. Pikapäevarühma päevakava:

Mängud, jalutuskäigud, ettevalmistus õppetundideks – 12.10 – 14.10

Söögivahetund – 14.10 – 14.25

Mängud, jalutuskäigud, ettevalmistus õppetundideks – 14.25 – 15.10

Vahetund – 15.10 – 15.15

Mängud, jalutuskäigud, ettevalmistus õppetundideks – 15.15 – 16.00

Õpilaste bussidele saatmine – 16.00 – 16.20

8. Rakendamine:

8.1. Käskkiri jõustub alates 01.09.2021. a.